



Healthcare Solutions B.V.
TECHNICAL SOLUTIONS FOR HEALTHCARE ENVIRONMENTS

RS Healthcare Solutions B.V.

Torenallee 20 | 5617 BC Eindhoven, NL

085 060 0823 | +31 6 388 88 830

KvK: 42096711 | BTW: NL869701769B01

info@healthcare-solutions.nl | www.healthcare-solutions.nl

Docnr. 260715-1 / AV-HS-2026-01 / AV-HS-2026-01 | versie 1.0 | 15 juli 2026

Algemene voorwaarden

RS Healthcare Solutions B.V. – technische dienstverlening voor zorgomgevingen en medische technologie

UITSLUITENDE TOEPASSELIJKHEID

Op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van RS Healthcare Solutions B.V. zijn uitsluitend deze voorwaarden van toepassing. Algemene (inkoop)voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen gelden alleen wanneer het betreffende beding schriftelijk door beide partijen is overeengekomen.

Zakelijke voorwaarden (B2B). Deze set is opgesteld voor professionele opdrachtgevers in de zorg en is niet bestemd voor consumentenovereenkomsten.

Artikel 1 – Begrippen

- 1.1** In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder: Opdrachtnemer: RS Healthcare Solutions B.V., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 42096711 en met btw-identificatienummer NL869701769B01.
- 1.2** Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, rechtspersoon of publiekrechtelijke instelling die met Opdrachtnemer onderhandelt of een overeenkomst sluit.
Deze voorwaarden zijn niet bestemd voor consumenten.
- 1.3** Diensten: alle overeengekomen technische, elektrotechnische, inspectie-, test-, onderhouds-, reparatie-, installatie-, advies-, projectbegeleidings-, assetmanagement- en aanverwante werkzaamheden, alsmede levering van zaken.
- 1.4** Medische technologie: medische hulpmiddelen, accessoires, technische systemen, installaties, software, koppelingen en voorzieningen die binnen een zorgomgeving worden gebruikt of de zorgverlening ondersteunen.
- 1.5** Zorgomgeving: iedere locatie waar zorg wordt voorbereid, verleend of ondersteund, waaronder operatiekamers, SEH, IC, behandelkamers, tandarts- en huisartsenpraktijken, klinieken en technische ruimten van zorginstellingen.
- 1.6** Overeenkomst: de tussen partijen gesloten overeenkomst, inclusief de aanvaarde offerte, opdrachtbevestiging en uitdrukkelijk overeengekomen bijlagen, SLA of verwerkersovereenkomst.

Artikel 2 – Toepasselijkheid en uitsluiting van andere voorwaarden

- 2.1** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod, iedere offerte, opdracht, overeenkomst, vervolgoopdracht en overige rechtsverhouding waarbij Opdrachtnemer optreedt.
- 2.2** De toepasselijkheid van algemene inkoopvoorwaarden, leveranciersvoorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen, mede als uitdrukkelijke afwijzing in de zin van artikel 6:225 lid 3 Burgerlijk Wetboek.
- 2.3** Een verwijzing van Opdrachtgever naar eigen voorwaarden, waaronder in een inkooporder, portal, opdrachtbrief, tenderdocument of ontvangstbevestiging, worden afgewezen en wijzigt de overeenkomst niet.
Administratieve gegevens op een inkooporder gelden uitsluitend voor zover zij overeenstemmen met de overeenkomst.
- 2.4** Afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend indien en voor zover het betreffende beding uitdrukkelijk en schriftelijk door bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen is overeengekomen. Een algemene verwijzing naar andere voorwaarden geldt niet als een aanvaarde afwijking.
- 2.5** Bij strijdigheid geldt de volgende rangorde: (a) een door beide partijen ondertekende overeenkomst of SLA; (b) de aanvaarde offerte of opdrachtbevestiging; (c) een uitdrukkelijk als bijlage overeengekomen verwerkersovereenkomst voor privacyonderwerpen; en (d) deze algemene voorwaarden.
- 2.6** Indien deze voorwaarden in meerdere talen beschikbaar zijn, is de Nederlandse tekst beslissend.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming

- 3.1** Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende dertig dagen na dagtekening, tenzij in de offerte anders is vermeld. Begrotingen, ramingen, tekeningen en planningen zijn indicatief, tenzij zij uitdrukkelijk als bindend zijn aangeduid.
- 3.2** Een overeenkomst komt tot stand door schriftelijke acceptatie van de offerte, door een opdrachtbevestiging van Opdrachtnemer of doordat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering aanvangt.
- 3.3** Kennelijke vergissingen, verschrijvingen en rekenfouten binden Opdrachtnemer niet. Mondelinge toezeggingen binden Opdrachtnemer pas nadat deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 3.4** Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en tijdige verstrekking van alle informatie waarop de offerte en uitvoering zijn gebaseerd.

Artikel 4 – Aard en omvang van de dienstverlening

- 4.1** De inhoud en omvang van de Diensten worden uitsluitend bepaald door de Overeenkomst. Werkzaamheden of resultaten die daarin niet zijn genoemd, vallen buiten de opdracht.
- 4.2** Tenzij uitdrukkelijk een concreet resultaat is gegarandeerd, rust op Opdrachtnemer een inspanningsverplichting om de Diensten als redelijk handelend en vakbekwaam technisch dienstverlener uit te voeren.
- 4.3** Opdrachtnemer verleent geen medische zorg, diagnostiek, indicatiestelling of klinisch advies en neemt geen beslissingen over behandeling, patiëntgeschiktheid of inzet van een hulpmiddel bij een patiënt.
- 4.4** Een verwijzing naar een norm, richtlijn of fabrikantvoorschrift geldt alleen voor de versie, reikwijdte en werkzaamheden die in de Overeenkomst zijn vermeld. Een algemene belofte tot naleving van alle mogelijke normen wordt niet gegeven.

Artikel 5 – Verplichtingen van Opdrachtgever

- 5.1** Opdrachtgever verschaft tijdig vrije en veilige toegang tot de locatie, apparatuur, installaties, documentatie, software, technische ruimten en bevoegde contactpersonen die voor de uitvoering nodig zijn.
- 5.2** Opdrachtgever verstrekt actuele tekeningen, assetgegevens, storingshistorie, configuraties, fabrikantdocumentatie, risico-informatie en informatie over eerdere wijzigingen, incidenten en gebreken.
- 5.3** Opdrachtgever zorgt voor noodzakelijke werkvergunningen, uitschakelingen, lock-out/tag-out, escorts, parkeer- en laadmogelijkheden, geschikte werkruimte, nutsvoorzieningen en locatie gebonden instructies.
- 5.4** Opdrachtgever informeert vooraf schriftelijk over aanwezigheid van asbest, ioniserende straling, sterke magnetische velden, anesthesiegassen, zuurstofrijke ruimten, biologische agentia, magnetische stralingen, chemicaliën en andere bijzondere gevaren.
- 5.5** Vertraging, extra werk of kosten als gevolg van onvoldoende of onjuiste informatie, ontbrekende toegang of niet vervulde randvoorwaarden komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 6 – Klinische verantwoordelijkheid en patiëntveiligheid

- 6.1** Opdrachtgever blijft als zorgaanbieder of gebruiker verantwoordelijk voor de organisatie en continuïteit van de zorg, de klinische risicoanalyse en de veilige toepassing van medische technologie.
- 6.2** Opdrachtgever is verantwoordelijk voor selectie en acceptatie van apparatuur, gebruikersprotocollen, bevoegdheid en bekwaamheid van gebruikers, training, beschikbaarheid van back-upvoorzieningen en de uiteindelijke vrijgave voor patiëntgebruik.
- 6.3** Technische oplevering, een testresultaat, onderhoudssticker of rapport van Opdrachtnemer vormt niet automatisch een klinische vrijgave. Opdrachtgever verifieert vóór patiëntgebruik of het volledige systeem, de configuratie en de werkomgeving geschikt en veilig zijn.
- 6.4** Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een vakbekwame en zorgvuldige uitvoering van de eigen werkzaamheden en meldt tijdens de uitvoering geconstateerde acute veiligheidsrisico's zo spoedig mogelijk aan de aangewezen contactpersoon.
- 6.5** Partijen leggen bij complexe of kritische projecten op verzoek een verantwoordelijkhedenmatrix vast voor ontwerp, configuratie, validatie, acceptatie, training, technisch beheer en klinische vrijgave.

Artikel 7 – Infectiepreventie, decontaminatie en veilige werkzone

- 7.1** Opdrachtgever biedt uitsluitend apparatuur en werkzones aan die overeenkomstig het eigen infectiepreventiebeleid aantoonbaar zijn gereinigd en, waar vereist, gedesinfecteerd of gedecontamineerd.
- 7.2** Op verzoek verstrekt Opdrachtgever vóór aanvang een decontaminatieverklaring en informeert hij over isolatiemaatregelen, persoonlijke beschermingsmiddelen, prikaccidentprocedures en afvalstromen.
- 7.3** Opdrachtnemer mag werkzaamheden weigeren, onderbreken of staken bij een redelijk vermoeden van besmetting, aanwezigheid van patiënten in de werkzone of andere onveilige omstandigheden.
- 7.4** Wachtijd, beschermingsmaatregelen, afvoer, aanvullende reiniging en hervatting als gevolg van een niet door Opdrachtnemer veroorzaakte besmetting komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 7.5** Reiniging, desinfectie, sterilisatie of reprocessing door Opdrachtnemer valt alleen binnen de opdracht indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen en de daarvoor vereiste gevalideerde procedure beschikbaar is.

Artikel 8 – Wetgeving, medische hulpmiddelen en wijzigingsbeheer

- 8.1** Partijen leven de op hun eigen rol toepasselijke wet- en regelgeving na, waaronder waar relevant Verordening (EU) 2017/745 (MDR), Verordening (EU) 2017/746 (IVDR), de Wkkgz en het Uitvoeringsbesluit Wkkgz.
- 8.2** De wettelijke rol van fabrikant, gemachtigde, importeur, distributeur, zorgaanbieder of gebruiker wordt bepaald door de feitelijke activiteiten en kan niet uitsluitend door deze voorwaarden worden gewijzigd.
- 8.3** Opdrachtnemer brengt zonder voorafgaande schriftelijke change control geen wijziging aan in beoogd doel, constructie, software, configuratie of prestaties die de conformiteit van een medisch hulpmiddel kan beïnvloeden.

8.4 Een door Opdrachtgever verlangde afwijking of modificatie wordt pas uitgevoerd na een afzonderlijke technische en, waar nodig, regulatoire beoordeling. De gevolgen voor CE-conformiteit, garantie, validatie en documentatie worden schriftelijk vastgelegd.

8.5 Opdrachtgever controleert bij verwerving en inzet van medische hulpmiddelen de toepasselijke productconformiteit en blijft verantwoordelijk voor het eigen beleid voor veilige toepassing, tenzij de Overeenkomst een specifieke taak uitdrukkelijk bij Opdrachtnemer legt.

Artikel 9 – Onderhoud, reparatie en onderdelen

9.1 Onderhoud en reparatie worden uitgevoerd aan de in de Overeenkomst geïdentificeerde assets en volgens de overeengekomen onderhoudsomvang, fabrikantvoorschriften en toepasselijke procedures.

9.2 Opdrachtnemer mag het werk onderbreken en aanvullende toestemming vragen indien verborgen gebreken, eerdere ongeautoriseerde wijzigingen, ontbrekende onderdelen of een onveilige toestand worden vastgesteld.

9.3 Originele onderdelen worden gebruikt indien dit is overeengekomen of redelijkerwijs vereist. Geverifieerde gelijkwaardige onderdelen mogen alleen worden gebruikt indien dat technisch en regulatorisch verantwoord is en, waar nodig, schriftelijk is afgestemd.

9.4 Opdrachtgever maakt vóór werkzaamheden een actuele back-up van configuraties, software en gegevens. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor gegevensverlies dat zonder aan hem toe te rekenen tekortkoming ontstaat.

9.5 Beschikbaarheid van onderdelen, fabrikantondersteuning en reparatiemogelijkheden bij verouderde apparatuur kan niet worden gegarandeerd.

Artikel 10 – Inspecties, IEC 62353, rapporten en afkeur

10.1 Een inspectie of test betreft uitsluitend het geïdentificeerde object, de overeengekomen testomvang, bereikbare onderdelen en de toestand op het meetmoment.

10.2 Toepassing van IEC 62353, NEN 3140, NEN 1010 of een andere norm vindt alleen plaats indien dit in de Overeenkomst is vermeld. De relevante editie, testmethode en grenswaarden worden waar nodig in de offerte of het rapport gespecificeerd.

10.3 Een inspectie- of testrapport is geen ontwerpconformiteitsbeoordeling, CE-certificaat, garantie voor toekomstig functioneren of automatische klinische vrijgave. Niet onderzochte functies en onderdelen vallen buiten de conclusie.

10.4 Rapporten vermelden waar passend assetidentificatie, meetmiddelen, kalibratiestatus, testmethode, resultaten, afwijkingen en conclusie. Opdrachtgever controleert het rapport en meldt kennelijke onjuistheden binnen tien werkdagen.

10.5 Bij afkeur of een ernstig veiligheidsrisico mag Opdrachtnemer het object markeren als 'niet gebruiken', de aangewezen contactpersoon waarschuwen en het object, voor zover overeengekomen en bevoegd, buiten gebruik stellen. Opdrachtgever voorkomt vervolgens inzet totdat aantoonbaar herstel en vrijgave hebben plaatsgevonden.

10.6 Labels en stickers ondersteunen de onderhoudsstatus, maar vervangen niet het assetregister, rapport, gebruikerscontrole of vrijgaveproces van Opdrachtgever.

Artikel 11 – Elektrotechnische installaties en integraties

- 11.1** Werkzaamheden aan vaste elektrotechnische installaties, medische ruimten, vereffening, noodstroom, data, interlock, zusteroproep en systeemintegraties worden uitsluitend uitgevoerd binnen de overeengekomen scope.
- 11.2** Opdrachtgever zorgt voor een veilige buitenbedrijfstelling en afstemming met gebruikers, technische dienst en andere betrokken partijen, tenzij dit uitdrukkelijk aan Opdrachtnemer is opgedragen.
- 11.3** Een keuring van medische apparatuur omvat niet automatisch een inspectie van de vaste installatie en omgekeerd. Iedere inspectie heeft een eigen afgebakende scope en rapportage.
- 11.4** De werking van door derden geleverde infrastructuur, software, netwerken, interfaces en nutsvoorzieningen valt buiten de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer, behoudens voor zover een tekortkoming rechtstreeks aan de eigen werkzaamheden is toe te rekenen.

Artikel 12 – Incidenten, vigilantie en bewijsbehoud

- 12.1** Partijen melden elkaar onverwijld ieder incident, bijna-incident, veiligheidsprobleem of vermoeden van een defect dat relevant kan zijn voor de uitgevoerde Diensten of betrokken medische technologie.
- 12.2** Opdrachtgever stelt het betrokken object, logbestanden, configuratie, onderdelen en overige relevante informatie veilig en voorkomt wijzigingen die onderzoek kunnen belemmeren, voor zover patiëntveiligheid en wettelijke verplichtingen dit toelaten.
- 12.3** Partijen werken redelijkerwijs mee aan onderzoek door fabrikant, bevoegde autoriteit, verzekeraar of deskundige. Iedere partij blijft verantwoordelijk voor de meldplichten die wettelijk op haar rusten.
- 12.4** Medewerking aan incidentonderzoek buiten de oorspronkelijke opdracht geldt als aanvullend werk, tenzij het incident aantoonbaar is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer.

Artikel 13 – Planning, uitval en zorgcontinuïteit

- 13.1** Uitvoerings- en levertijden zijn indicatief, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk als fataal zijn aangeduid. Overschrijding geeft Opdrachtgever niet zonder ingebrekestelling en redelijke hersteltermijn recht op schadevergoeding of ontbinding.
- 13.2** De planning is afhankelijk van tijdige toegang, werkvergunningen, actuele informatie, shutdowns, beschikbaarheid van apparatuur, onderdelen, personeel en derden.
- 13.3** Opdrachtgever is verantwoordelijk voor patiëntenlogistiek, klinische continuïteit, back-upapparatuur, alternatieve stroomvoorziening en veilige buitengebruikstelling tijdens werkzaamheden.
- 13.4** Opdrachtnemer mag bij een acuut veiligheidsrisico werkzaamheden staken, de situatie waar mogelijk veilig achterlaten en escaleren. Hervatting vindt plaats op basis van een gezamenlijk afgestemd plan.
- 13.5** Spoed-, beschikbaarheids- en responstijden gelden uitsluitend indien opgenomen in een afzonderlijke SLA. Een responstijd is geen gegarandeerde hersteltijd.

Artikel 14 – Meerwerk en wijzigingen

- 14.1** Wijzigingen in scope, hoeveelheden, planning, locatie, uitvoeringseisen of randvoorwaarden gelden als meer- of minderwerk en worden zoveel mogelijk vooraf schriftelijk bevestigd.
- 14.2** Indien onmiddellijke uitvoering wegens veiligheid of zorgcontinuïteit redelijkerwijs noodzakelijk is en voorafgaande bevestiging niet mogelijk is, mag Opdrachtnemer het noodzakelijke werk uitvoeren en achteraf specificeren.
- 14.3** Onvoorziene omstandigheden, verborgen gebreken, onjuiste tekeningen, ontbrekende documentatie en door derden veroorzaakte vertraging geven recht op aanpassing van prijs en planning.

Artikel 15 – Inzet van personeel, partners en onderaannemers

- 15.1** Opdrachtnemer mag bij de uitvoering gekwalificeerde werknemers, zelfstandigen, leveranciers en onderaannemers inzetten en blijft verantwoordelijk voor de eigen contractuele verplichtingen.
- 15.2** Opdrachtnemer borgt voor ingeschakelde hulppersonen passende afspraken over vakbekwaamheid, geheimhouding, privacy, informatiebeveiliging, infectiepreventie en verzekering voor zover relevant voor hun taak.
- 15.3** Opdrachtgever verstrekt locatie-instructies en toegangseisen tijdig. Verplichte aanvullende screening, training of onboarding die bij offerte niet bekend was, kan als meerwerk worden berekend.

Artikel 16 – Levering, risico en eigendomsvoorbehoud

- 16.1** Levering vindt plaats op de overeengekomen plaats. Het risico van zaken gaat over bij aflevering of, indien Opdrachtgever niet meewerkt, op het moment dat de zaken ter beschikking zijn gesteld.
- 16.2** Alle geleverde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat alle vorderingen uit de betreffende overeenkomst volledig zijn voldaan. Opdrachtgever bewaart deze zaken herkenbaar en zorgvuldig.
- 16.3** Ingebouwde zaken worden niet verwijderd indien dit direct gevaar voor patiënten, personen of installaties kan veroorzaken. Partijen treffen in dat geval eerst een veilig uitvoerbare regeling.

Artikel 17 – Prijzen en facturering

- 17.1** Alle prijzen zijn exclusief btw en, tenzij anders vermeld, exclusief reis- en verblijfkosten, parkeren, transport, afvoer, vergunningen, beschermingsmiddelen, spoedtoeslagen en kosten van derden.
- 17.2** Opdrachtnemer mag voorschotten, materiaaltermijnen, mijlpaalfacturen en deelfacturen verlangen. Speciaal bestelde of niet-retourneerbare zaken kunnen vooraf volledig worden gefactureerd.
- 17.3** Opdrachtnemer mag tarieven jaarlijks aanpassen en tussentijds aantoonbare wijzigingen in belastingen, heffingen, fabrikantprijzen, transport- en materiaalkosten doorberekenen indien deze na de offerte ontstaan.

Artikel 18 – Betaling

- 18.1** Facturen worden binnen 14 dagen na factuurdatum voldaan zonder verrekening of opschorting, behoudens voor zover dwingend recht anders bepaalt.
- 18.2** Bezwaren tegen een factuur worden binnen veertien dagen na factuurdatum gemotiveerd gemeld. Het onbetwiste gedeelte wordt steeds tijdig betaald.
- 18.3** Bij te late betaling is Opdrachtgever van rechtswege de wettelijke handelsrente verschuldigd, alsmede redelijke buitengerechtelijke en gerechtelijke invorderingskosten.
- 18.4** Opdrachtnemer mag na schriftelijke waarschuwing en een redelijke hersteltermijn werkzaamheden opschorten. Daarbij wordt, voor zover redelijkerwijs mogelijk, een veilige overdracht of buitenbedrijfstelling uitgevoerd om een onmiddellijk patiëntveiligheidsrisico te voorkomen.

Artikel 19 – Documentatie, intellectuele eigendom en gebruiksrecht

- 19.1** Intellectuele eigendomsrechten op methoden, formats, tekeningen, software, meetprotocollen, modellen en knowhow van Opdrachtnemer blijven bij Opdrachtnemer of diens licentiegever.
- 19.2** Na volledige betaling verkrijgt Opdrachtgever een niet-exclusief, duurzaam gebruiksrecht op projectspecifieke rapporten, tekeningen en assetdata voor intern beheer, patiëntveiligheid, audits, verzekeraars en bevoegde autoriteiten.
- 19.3** Opdrachtgever mag rapporten niet wijzigen of gedeeltelijk gebruiken op een wijze die de context, conclusie of traceerbaarheid aantast.
- 19.4** Opdrachtnemer verstrekt noodzakelijke veiligheidsinformatie niet uitsluitend onder beroep op een retentierecht wanneer dit een direct en ernstig patiëntveiligheidsrisico zou veroorzaken.

Artikel 20 – Geheimhouding en informatiebeveiliging

- 20.1** Partijen houden vertrouwelijke bedrijfs-, technische, patiënt- en beveiligingsinformatie geheim en gebruiken deze uitsluitend voor uitvoering van de Overeenkomst.
- 20.2** Opdrachtgever voorkomt dat Opdrachtnemer onnodig toegang krijgt tot patiëntendossiers, beeldmateriaal of gezondheidsgegevens en richt werkzones en accounts volgens dataminimalisatie en least privilege in.
- 20.3** Foto's, schermafbeeldingen en logbestanden met herleidbare patiëntgegevens worden alleen verwerkt indien dit strikt noodzakelijk, rechtmatig en vooraf afgestemd is.
- 20.4** Toegangscode's, sleutels en beveiligingsmiddelen worden uitsluitend gebruikt voor de opdracht en na afloop ingeleverd, ingetrokken of verwijderd.

Artikel 21 – Persoonsgegevens en beveiligingsincidenten

- 21.1** Iedere partij verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de AVG en overige toepasselijke privacywetgeving vanuit de eigen feitelijke rol.
- 21.2** Indien Opdrachtnemer persoonsgegevens namens Opdrachtgever verwerkt, sluiten partijen vóór aanvang een afzonderlijke verwerkersovereenkomst conform artikel 28 AVG.
- 21.3** Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen voor de gegevens die binnen de opdracht worden verwerkt en beperkt toegang tot bevoegde personen met geheimhoudingsplicht.
- 21.4** Opdrachtnemer meldt een vermoedelijk datalek of beveiligingsincident dat de gegevens van Opdrachtgever kan raken zo spoedig mogelijk, streeft naar een eerste melding binnen 24 uur na ontdekking en verstrekt voortgaande relevante informatie. De wettelijke beoordeling en melding door de verwerkingsverantwoordelijke blijven diens verantwoordelijkheid.

Artikel 22 – Oplevering, klachten en herstel

- 22.1** Opdrachtgever controleert de Diensten en geleverde zaken bij oplevering en meldt zichtbare tekortkomingen binnen tien werkdagen schriftelijk en voldoende gespecificeerd.
- 22.2** Verborgene tekortkomingen worden binnen tien werkdagen na ontdekking gemeld. Een klacht schort de betalingsverplichting voor het onbetwiste gedeelte niet op.
- 22.3** Bij een toerekenbare tekortkoming krijgt Opdrachtnemer eerst een redelijke gelegenheid tot onderzoek en herstel, tenzij herstel blijvend onmogelijk is of wegens een acuut veiligheidsrisico niet kan worden afgewacht.
- 22.4** Opdrachtnemer staat gedurende twaalf maanden na oplevering in voor de deugdelijkheid van het eigen uitgevoerde werk. Deze herstelverplichting geldt niet voor normale slijtage, verbruiksartikelen, onjuist gebruik, externe oorzaken, wijzigingen door derden of gebreken in zaken van Opdrachtgever, voor zover het gebrek daardoor is veroorzaakt.
- 22.5** Voor door derden vervaardigde zaken geldt uitsluitend de overdraagbare fabrieksgarantie, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 23 – Aansprakelijkheid

- 23.1** Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de eigen contractuele verplichtingen.
- 23.2** Voor zover de aansprakelijkheidsverzekering dekking biedt, is de aansprakelijkheid per gebeurtenis of reeks samenhangende gebeurtenissen beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar uitkeert, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.
- 23.3** Indien de verzekering om een andere reden dan het niet-nakomen van verzekeringsverplichtingen door Opdrachtnemer geen uitkering doet, is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag exclusief btw voor het deel van de opdracht waarop de schade betrekking heeft, met een maximum van EUR 100.000 per gebeurtenis en per contractjaar.

23.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte bedrijfsschade, waaronder winst- of omzetverlies, gemiste besparingen, productie- of stagnatieschade, reputatieschade, verlies van gegevens en kosten van gemiste of uitgestelde behandelingen, behoudens voor zover beperking wettelijk niet is toegestaan.

23.5 De beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Opdrachtnemer en evenmin voor zover aansprakelijkheid voor overlijden, lichamelijk letsel of dwingendrechtelijke productaansprakelijkheid niet rechtsgeldig kan worden beperkt.

23.6 Opdrachtgever neemt redelijke maatregelen om schade te voorkomen en te beperken en meldt een schadevoorval onverwijld met behoud van relevante bewijsstukken.

Artikel 24 – Vrijwaring en verantwoordelijkheid van Opdrachtgever

24.1 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit klinische beslissingen, patiëntgebruik, onjuiste of onvolledige instructies, niet gemelde besmetting, niet-bevoegd gebruik of wijzigingen door Opdrachtgever of derden, behalve voor zover de aanspraak is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer.

24.2 Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor wettelijke verplichtingen die op hem als zorgaanbieder, werkgever, eigenaar, beheerder of gebruiker rusten en zorgt voor passende aansprakelijkheids-, beroeps- en zaakverzekeringen.

24.3 Opdrachtnemer houdt een voor de eigen activiteiten passende bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering in stand, voor zover deze tegen redelijke voorwaarden verkrijgbaar is.

Artikel 25 – Overmacht

25.1 Geen partij is aansprakelijk voor vertraging of tekortkoming door een omstandigheid buiten haar redelijke invloed die bij het sluiten van de Overeenkomst niet redelijkerwijs voorzien of vermeden kon worden.

25.2 De getroffen partij meldt de overmacht zo spoedig mogelijk, beperkt de gevolgen en onderzoekt gedeeltelijke uitvoering of een alternatief plan voor zorgcontinuïteit.

25.3 Onder overmacht kunnen, afhankelijk van de omstandigheden, vallen: overheidsmaatregelen, oorlog, sabotage, brand, overstroming, langdurige uitval van nuts- of communicatiediensten, ernstige cyberincidenten, epidemieën en niet voorzienbare verstoring van kritieke toeleveringsketens.

25.4 Duurt de overmacht langer dan zestig dagen, dan mag iedere partij het nog niet uitgevoerde gedeelte schriftelijk beëindigen zonder schadeplichtigheid. Reeds verrichte werkzaamheden en speciaal bestelde niet-retourneerbare zaken worden wel betaald.



Artikel 26 – Opschorting en beëindiging

- 26.1** Opdrachtnemer mag de uitvoering opschorten bij niet-betaling, onveilige omstandigheden, ontbrekende medewerking of een andere wezenlijke tekortkoming nadat Opdrachtgever schriftelijk een redelijke hersteltermijn heeft gekregen, tenzij spoed of veiligheid onmiddellijke opschorting rechtvaardigt.
- 26.2** Iedere partij mag de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden indien de andere partij na ingebrekestelling wezenlijk tekortschiet en herstel uitblijft.
- 26.3** Opdrachtnemer mag de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen bij faillissement, surseance, bedrijfsbeëindiging of gegronde vrees dat Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen, voor zover wettelijk toegestaan.
- 26.4** Bij beëindiging werken partijen mee aan een veilige overdracht. Opdrachtgever betaalt de uitgevoerde werkzaamheden, gemaakte kosten, bestelde zaken en redelijke afbouw- en overdrachtskosten.

Artikel 27 – Toepasselijk recht, geschillen en slotbepalingen

- 27.1** Op de Overeenkomst en deze voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag (CISG) is uitgesloten.
- 27.2** Partijen proberen een geschil eerst op operationeel niveau en vervolgens in directieoverleg op te lossen. Dit verhindert niet dat een partij bij spoed een voorlopige voorziening vraagt.
- 27.3** Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Oost-Brabant, locatie Eindhoven, voor zover een forumkeuze wettelijk is toegestaan.
- 27.4** Indien een bepaling nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen gelden. Partijen vervangen de ongeldige bepaling door een geldige bepaling die doel en strekking zoveel mogelijk benadert.
- 27.5** Opdrachtnemer mag deze voorwaarden wijzigen. De nieuwe versie geldt voor nieuwe opdrachten en vervolgoopdrachten nadat deze vóór of bij contractsluiting op een opslaantbare wijze aan Opdrachtgever is verstrekt.
- 27.6** Deze voorwaarden kunnen elektronisch worden verstrekt en worden op verzoek kosteloos toegezonden. De versie die vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst ter beschikking is gesteld, is van toepassing.

Versiegegevens

RS Healthcare Solutions B.V. | versie 1.0 | 15 juli 2026 | Docnr. 260715-1 / AV-HS-2026-01